



## Inspectierapport

KDV Kom aan boord (KDV)

Morra 2

9204 KH Drachten

Registratienummer 122985278

Toezichthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Smallingerland
Datum inspectie:	20-04-2022
Type onderzoek:	Incidenteel onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-05-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang .....	5
Pedagogisch klimaat.....	7
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid .....	9
Ouderrecht.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang .....	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen .....	12
Veiligheid en gezondheid .....	12
Ouderrecht.....	12
Gegevens voorziening .....	14
Opvanggegevens .....	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht .....	14
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	14
Planning .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 4 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd incidenteel onderzoek.

Dit onderzoek doet de toezichthouder als daar aanleiding toe is. De aanleiding kan verschillen en daarom kunnen de eisen die hij beoordeelt ook verschillen.

Op 7 april 2022 heeft de gemeente een wijzigingsverzoek voor een houderwisseling ontvangen voor het kindercentrum. Bij een wisseling van houder wordt het ingediende wijzigingsformulier door de gemeente beschouwd als een nieuwe aanvraag tot exploitatie van het kindercentrum door de beoogd nieuwe houder. Omdat het kindercentrum op het moment van de wijziging al in exploitatie is wordt er een verkort incidenteel onderzoek uitgevoerd. De gemeente neemt hierop een beschikking waarin de ingangsdatum is opgenomen waarop de nieuwe houder het kindercentrum mag gaan exploiteren. Bij een positief besluit blijft het kindercentrum met de status geregistreerd en met ongewijzigd uniek registratienummer in het Landelijk Register Kinderopvang staan.

De volgende onderzoeksactiviteiten hebben plaatsgevonden:

- Een bureauonderzoek van (extra) verkregen zakelijke gegevens en bescheiden.
- E-mail contact met de pedagogisch coach en beleidsmedewerker.
- Overleg met de gemeente Smallingerland.

## **Beschouwing**

*Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de informatie over de houderwisseling, de algemene informatie over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis volgen de belangrijkste bevindingen van het huidig onderzoek. Deze bevindingen worden elders in het rapport per onderdeel verder uitgewerkt.*

### Informatie over de houderwisseling

De houder van het kindercentrum heeft besloten om de rechtsvorm van het kindercentrum te veranderen. De eenmanszaak wijzigt naar een B.V. Een wijziging van rechtsvorm is volgens de Wet kinderopvang een overname.

### Algemene informatie over het kindercentrum

Kinderdagopvang Kom Aan Boord is een particuliere en kleinschalige organisatie. Het kinderdagverblijf bevindt zich, met één groep op de begane grond en met twee groepen op de tweede verdieping van een pand waar meerdere bedrijven zijn gevestigd. Het kinderdagverblijf op de tweede verdieping is zowel via een lift als via een trap te bereiken. De inrichting van de groepsruimtes is in 'zeestijl' gedaan. Alle groepen hebben een eigen groepsruimte. De dakterrassen worden als buitenspeelruimtes gebruikt.

Kom aan Boord staat in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd met 44 kindplaatsen. In de praktijk wordt er gewerkt met drie stamgroepen:

- 'Aan Dek' voor maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 1.5 jaar.
- 'Op Dreef' voor maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 1.5 tot 3 jaar.
- 'In Zicht' voor maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2.5 tot 4 jaar.

Het kinderdagverblijf is alle dagen geopend van 07.00 uur tot 18.30 uur.

Kom aan boord richt zich op 3 pijlers:

- Een christelijke grondslag, maar benadrukt dat alle kinderen welkom zijn.
- Stimuleren van de ontwikkeling door gebruik te maken van de voorschoolse methodiek Uk&Puk.
- Natuurbeleving.

#### Inspectiegeschiedenis

Onderstaande onderzoeken zijn in de afgelopen 3 jaar uitgevoerd:

18-04-2019 - Jaarlijks onderzoek o.b.v. risicogestuurd toezicht. Tekortkoming geconstateerd op onderstaand onderdeel: Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang. Advies: Handhaving conform handhavingsbeleid. Het College neemt het advies niet over.

10-09-2020- Jaarlijks onderzoek o.b.v. risicogestuurd toezicht. Advies: Geen handhaving.

13-07-2021- Jaarlijks onderzoek o.b.v. risicogestuurd toezicht. Advies: Geen handhaving.

#### Belangrijkste bevindingen huidig onderzoek

Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder dat de exploitatie redelijkerwijs wordt voortgezet in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

De houder heeft het wijzigingsverzoek te laat ingediend en de houder heeft dus al geruime tijd een B.V. in plaats van een eenmanszaak. Op verzoek van de gemeente heeft de toezichthouder alsnog een incidenteel onderzoek uitgevoerd, om de houderwisseling te beoordelen.

#### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om het verzoek tot wijziging van gegevens in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) toe te wijzen.

## Observaties en bevindingen

### Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang

#### **Wijzigingen**

*Wijzigingen van de gegevens van een kindercentrum moeten van tevoren gemeld worden bij de gemeente, met gebruikmaking van het wijzigingsformulier. Hierbij kan het bijvoorbeeld gaan om een uitbreiding van het aantal kindplaatsen, een houderwisseling, de toekenning van een KvK-vestigingsnummer aan het kindercentrum, een wijziging van de contactgegevens of de uitschrijving van het kindercentrum.*

De gemeente heeft een wijzigingsverzoek voor een houderwisseling te laat ontvangen. Kinderdagverblijf Kom aan boord B.V. heeft op 28-05-2022 het kindercentrum overgenomen van Esther Veenstra-Boersma. De houder bleef gelijk, maar zij is overgegaan op een andere rechtsvorm. De houder verzoekt de gemeente alsnog de gegevens in het Landelijk Register Kinderopvang te wijzigen.

De houder was echter niet op de hoogte dat ze de gemeente moest informeren over het feit dat zij in 2020 van eenmanszaak naar B.V. is gewijzigd. De gemeente zag de wijziging in het LRK tijdens een steekproef. De gemeente heeft toen contact opgenomen met de houder en zij heeft alsnog op 7 april 2022 het verzoek ingediend bij de gemeente.

De houder heeft hiermee niet voldaan aan de verplichting om onverwijld een mededeling voor een houderwijziging aan het college te doen, nadat deze wijziging hen bekend is geworden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen.  
(art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

#### **Administratie**

*Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig bepaalde gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.*

Kinderopvang zal plaatsvinden op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de beoogd nieuwe houder en de ouder(s).

De administratie van de beoogd nieuwe houder bevat de volgende gegevens:

- een overzicht van alle werkzame personen die over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken; vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor

wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;

- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie;
- een afschrift van het reglement van de oudercommissie;
- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de beoogd nieuwe houder voldoet aan de getoetste criteria die voor aanvang van de exploitatie op het onderdeel administratie getoetst kunnen worden.

**Gebruikte bronnen**

- Wijzigingsformulier exploitatie (per mail ontvangen op 11-04-2022)
- Landelijk Register Kinderopvang (geraadpleegd op 04-05-2022)
- Bewijs van inschrijving houder in het handelsregister KvK (per mail ontvangen op 11-04-2022)
- 2 opvangovereenkomsten (per mail ontvangen op 28-04-2022)

## **Pedagogisch klimaat**

### **Pedagogisch beleid**

*De houder van een kindercentrum draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang.*

De beoogd nieuwe houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan. In het beleidsplan wordt invulling gegeven aan de pedagogische visie van de organisatie. Tijdens het jaarlijks onderzoek op het kindercentrum zal de toezichthouder beoordelen of de houder handelt naar het pedagogisch beleidsplan.

#### *Conclusie:*

De beoogd nieuwe houder voldoet aan de verplichting dat voor het kindercentrum een pedagogisch beleidsplan is opgesteld waarin de pedagogische visie op de omgang met kinderen staat beschreven.

### **Gebruikte bronnen**

- Pedagogisch beleidsplan (per mail ontvangen op 25-04-2022)
- Pedagogisch werkplan (per mail ontvangen op 25-04-2022)

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

*De beoogd nieuwe houder en alle bestuursleden moeten voor het indienen van het wijzigingsverzoek ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. De Verklaring Omtrent het Gedrag waarmee zij ingeschreven worden, mag op de datum van het indienen van het wijzigingsverzoek niet ouder zijn dan 2 maanden. Als de beoogd nieuwe houder al in het Landelijk Register Kinderopvang is opgenomen als houder van een andere geregistreeerde voorziening, dan mag de Verklaring Omtrent het Gedrag maximaal 2 jaar oud zijn.*

De houder Kinderopvang Kom aan boord B.V. staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. Daarnaast staan alle bestuursleden met een goedgekeurde Verklaring Omtrent het Gedrag ingeschreven in het register.

De houder verklaart dat, indien een positief besluit wordt afgegeven door de gemeente, alle bestuursleden en het huidige personeel in het Personenregister Kinderopvang direct aan de nieuwe houder gekoppeld worden.

#### *Conclusie:*

De beoogd nieuwe houder voldoet aan de verplichting dat zowel de nieuwe houder als alle bestuursleden voor het indienen van het wijzigingsverzoek staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Wijzigingsformulier exploitatie (per mail ontvangen op 11-04-2022)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 04-05-2022)
- Landelijk Register Kinderopvang (geraadpleegd op 04-05-2022)
- Bewijs van inschrijving houder in het handelsregister KvK (per mail ontvangen op 11-04-2022)



## Veiligheid en gezondheid

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

*De houder van een kindercentrum voert een beleid dat er toe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen van het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd.*

De houder heeft voor het kindercentrum een beleid vastgesteld dat er toe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk gewaarborgd is.

De houder zal het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen 3 maanden evalueren en indien nodig actualiseren. Daarna zal het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel worden gehouden. Tijdens het jaarlijks onderzoek op het kindercentrum zal de toezichthouder beoordelen of de houder handelt naar het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

#### *Conclusie:*

De houder voldoet aan de verplichting dat er voor het kindercentrum een veiligheids- en gezondheidsbeleid is vastgesteld.

### **Gebruikte bronnen**

- Beleid veiligheid- en gezondheid (per mail ontvangen op 25-04-2022)

### **Klachten en geschillen**

*Alle ondernemers in de kinderopvang moeten zich verplicht registreren bij de Geschillencommissie Kinderopvang, waaraan ook het Klachtenloket Kinderopvang verbonden is.*

In het Landelijk Register Kinderopvang staat vermeld dat Kinderopvang Kom aan boord B.V. aangesloten is bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

#### *Conclusie:*

De beoogd nieuwe houder voldoet aan de verplichting om aangesloten te zijn bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Landelijk Register Kinderopvang (geraadpleegd op 04-05-2022)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang</b>
<b>Wijzigingen</b>
<p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)</p>
<b>Administratie</b>
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p> <p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;</li><li>- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;</li><li>- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;</li><li>- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;</li><li>- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)</li></ul>
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

- a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;  
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;  
b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.  
(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: KDV Kom aan boord
Website	: <a href="http://www.kdvkomaanboord.nl">http://www.kdvkomaanboord.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000020705093
Aantal kindplaatsen	: 44
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Esther Veenstra Boersma
Website	: <a href="http://www.kdvkomaanboord.nl">www.kdvkomaanboord.nl</a>
KvK nummer	: 50336959
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Fryslân
Adres	: Postbus 612
Postcode en plaats	: 8901 BK Leeuwarden
Telefoonnummer	: 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door	: K. Rump

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Smallingerland
Adres	: Postbus 10000
Postcode en plaats	: 9200 HA DRACHTEN

### **Planning**

Datum inspectie	: 20-04-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 06-05-2022
Vaststelling inspectierapport	: 24-05-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-05-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-05-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 08-06-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.